



ZAGREBAČKI HOLDING d.o.o. društvo je čija je misija omogućiti Zagrepčanima i lokalnoj zajednici zdrav, ugodan i siguran urbani život – svaki dan! S ciljem osnaživanja tima rukovoditelja i u svrhu odabira najboljih kandidata, Zagrebački holding d.o.o. raspisuje javni natječaj za zapošljavanje na radnom mjestu direktor/ica Sektora za upravljanje projektima.

Pozivamo sve zainteresirane kandidate koji žele doprinijeti razvoju Zagrebačkog holdinga i unapređenju usluga našim građanima i koji smatraju da svojim iskustvom, znanjem, kompetencijama i vještinama udovoljavaju uvjetima radnog mjesta koje se popunjava da podnesu ponudu na javni natječaj.

Zapošljavamo direktora/icu Sektora za upravljanje projektima

Opis poslova:

- organizacija, rukovođenje, koordinacija i nadzor rada unutar Sektora
- provođenje poslovne politike Društva, odluka i zaključaka Uprave za čitav Sektor
- briga o pravovremenom, zakonitom i kvalitetnom izvršavanju poslova i zadaća u poslovnim procesima za čiju je organizaciju zadužen
- procjena rizika iz djelokruga svoga rada te predlaganje mjera za smanjenje, odnosno uklanjanje istih
- predlaganje aktivnosti u svrhu unapređenja rada i povećanja efikasnosti poslovanja
- delegira poslove i zadatke iz područja rada Sektora te prati i nadzire njihovo izvršavanje
- predlaganje raspodjele sredstava i dinamiku njihova korištenja iz područja rada Sektora
- organiziranje praćenja poslovnih procesa i postignutih rezultata iz područja rada Sektora te vođenje svih potrebnih evidencija
- pružanje potpore upravi Društva i davanje prijedloga za rješavanje zadaća iz područja rada Sektora te samostalno planiranje i provođenje aktivnosti u nadležnosti Sektora
- predlaganje strateških smjernica, višegodišnjih i godišnjih planova i programa rada i poslovanja Društva iz područja rada Sektora
- sudjelovanje u izboru vanjskih suradnika i konzultanata te predlaže sklapanje ugovora o suradnji
- izrada periodičkih i projektnih izvještaja iz područja rada Sektora
- sudjelovanje u pripremi projekata i programa za pribavljanje sredstava
- odobravanje financijskih transakcija vezano uz djelokrug rada Sektora
- odgovoran za pravovremeno izvršenje plana i programa rada i poslovanja Društva iz područja rada Sektora
- odgovoran je za razvoj, unapređenje i upravljanje poslovnim procesima te predlaganje mjera za osiguranje učinkovitosti rada iz područja rada Sektora

Trajanje potrebe: izabrani kandidat obavljat će funkciju direktora sektora u mandatnom razdoblju u trajanju od četiri godine.

Stručna sprema (ECTS bodovi) i zvanje: diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili specijalistički diplomski stručni studij ili s njim izjednačen studij odgovarajuće struke (VII. stupanj stručnog obrazovanja; najmanje 300 ECTS bodova)

Radno iskustvo: najmanje sedam godina radnog iskustva, od čega najmanje tri godina radnog iskustva na rukovodećim pozicijama

Dodatno potrebna znanja, vještine i osobine:

- poželjno iskustvo rada u projektnim organizacijama na složenim investicijskim, infrastrukturnim ili transformacijskim projektima
- poželjno iskustvo sudjelovanja u uspostavi, organizaciji ili razvoju projektnih organizacija, projektnih ureda (PMO) ili sustava upravljanja projektima
- poželjno iskustvo upravljanja portfeljem projekata te usklađivanja projektnih prioriteta sa strateškim ciljevima organizacije
- napredno poznavanje rada na računalu (MS Office paket)
- napredno poznavanje procesa različitih funkcionalnih područja u svrhu provedbe integriranog procesa
- planiranja na strateškoj i operativnoj razini
- znanje engleskog jezika u govoru i pismu

- visoko razvijene analitičke, interpersonalne i komunikacijske vještine
- visoka razina sposobnosti planiranja, organiziranja, upravljanja te odlučivanja o najsloženijim složenim stručnim i upravljačkim pitanjima
- samoinicijativnost i proaktivnost u radu

Dokazi uz ponude:

- životopis s detaljnim opisom dosadašnjeg rada
- dokaz o odgovarajućem stupnju obrazovanja u skladu s uvjetima iz javnog natječaja (presliku diplome, odnosno rješenje o priznavanju inozemne stručne kvalifikacije koju je izdalo nadležno tijelo)
- dokaz o radnom iskustvu (elektronički zapis/potvrda o radnom stažu Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje– e - radna knjižica)
- uvjerenje da se protiv kandidata ne vodi kazneni postupak (ne starije od 15 dana)
- potvrde/preporuke/izjave/članke ili druge dokumente koji potvrđuju činjenice iz životopisa

Način i rokovi za podnošenje ponuda:

Rok za dostavu ponuda je zaključno s danom 17. rujna 2026. godine, a ponude se podnose u zatvorenoj omotnici na urudžbeni ured ili poštom preporučeno na adresu:

Zagrebački holding d.o.o.

Sektor za upravljanje ljudskim potencijalima

Ulica grada Vukovara 41, Zagreb

s naznakom „Prijava za radno mjesto direktor/ica Sektora za upravljanje projektima”

Ostale napomene

Urednom ponudom smatra se ponuda koja sadrži sve podatke i priloge navedene u javnom natječaju. Nepotpune i nepravodobno pristigle ponude neće se razmatrati.

Pozivaju se osobe koje prema posebnim propisima ostvaruju pravo prednosti pri zapošljavanju, da se u prijavi na natječaj pozovu na to pravo, pri čemu moraju priložiti propisane dokaze o svom statusu, na temelju Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji („Narodne novine“ br. 121/17, 98/19,84/21 i 156/23), Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata („Narodne novine“ br. 84/21) te Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom („Narodne novine“ br. 157/13, 152/14, 39/18. i 32/20).

Više o dokazima potrebnima za ostvarivanje prava prednosti pri zapošljavanju sukladno Zakonu o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji na stranicama Ministarstva hrvatskih branitelja: https://lnkd.in/dsWM-j_p

Više o dokazima potrebnima za ostvarivanje prava prednosti pri zapošljavanju sukladno Zakonu o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata na stranicama Ministarstva hrvatskih branitelja: <https://lnkd.in/djWqVe24>

Zagrebački holding d.o.o. zadržava pravo poništenja natječaja te ne prihvatiti ni jednu dostavljenu ponudu.

Natječajna dokumentacija se ne vraća.

Više o poslovanju Zagrebačkog holdinga d.o.o. nalazi se na službenim internet stranicama <https://www.zgh.hr/>.

U Zagrebu 7. rujna 2026. godine

